**Администрация сельского поселения Миякинский сельсовет муниципального района Миякинский район**

**Республики Башкортостан**

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ:** |
| **глава сельского поселения**  **Миякинский сельсовет**  **муниципального района**  **Миякинский район**  **Республики Башкортостан**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Х. Хасаев**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.** |

Конкурсная документация

На проведению открытого конкурса на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по маршруту регулярного сообщения в границах сельского поселения Миякинский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

**с. Киргиз-Мияки**

**2016 г.**

1. **Информационная карта конкурса**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма торгов | Открытый конкурс |
| Муниципальный заказчик | Администрация сельского поселения Миякинский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан |
| Юридический адрес,  Фактический адрес заказчика | 452080 РБ, Миякинский район, с. Киргиз-Мияки, ул. Губайдуллина, 137 |
| Номер телефона / факса | 8347-88-2-10-85 |
| Контактное лицо | Устивицкая Наталия Валериевна,  8-347-88-2-10-85 |
| Предмет конкурса | заключение договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по маршруту регулярного сообщения в границах сельского поселения Миякинский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан по маршрутам:  1 №1 д. Кызыл-Чишмы-с. Киргиз-Мияки-с. Родниковка- с. Ерлыково |
| Срок предоставления  конкурсной заявки | 09:00 час 03.11.2016 г. – до 09:30 час.06.12.2016 г.  В рабочие дни с 9:00 до 17:00 часов перерыв с 13:00 до 14:00 часов |
| Место предоставления конкурсной заявки | 452080 РБ, Миякинский район, с. Киргиз-Мияки, ул. Губайдуллина, 137 |
| Официальный сайт,  муниципального района в  на котором размещена  конкурсная документация | miaki\_selsovet@mail.ru раздел информация для населения |
| Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе | 10:00 часов 06.12.2016 г., в администрации сельского поселения Миякинский сельсовет в с. Киргиз-Мияки, ул. Губайдуллина, 137 Миякинского района РБ |
| Дата окончания и место рассмотрения заявок | 12.12.2016 г., в администрации сельского поселения Миякинский сельсовет в с. Киргиз-Мияки, ул. Губайдуллина, 137 Миякинского района РБ |
| Дата и место подведения итогов конкурса | 14.12.2016 г. В 11.30 час в администрации сельского поселения Миякинский сельсовет в с. Киргиз-Мияки, ул. Губайдуллина, 137 Миякинского района РБ |
| Срок заключения договора | Не ранее 10 не позднее 20 дней |
| Срок действия договора | 3 года |

**2. Инструкция участникам конкурса**

* 1. **. Общие сведения**

Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии Положением «Об организации транспортного обслуживания населения пассажирским автомобильным транспортом на территории сельского поселения Миякинский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан» утвержденного решением Совета сельского поселения Миякинский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан от 07.09.2016 г. № 94.

Источник финансирования - на условиях самофинансирования и самоокупаемости.

**2.2. Правомочность участников конкурса**

Участником конкурса (далее Участник) может быть любое юридическое лицо неза­висимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, которые удовле­творяют требованиям, содержащимся в п.2.8 настоящей конкурсной документации.

**2.3. Затраты на участие в открытом конкурсе.**

Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки, а Заказчик открытого конкурса не отвечает и не имеет обязательств по этим рас­ходам независимо от характера проведения и результатов открытого конкурса.

**2.4. Одна конкурсная заявка на лот**

Претендент вправе подать конкурсную заявку на один, несколько или на все лоты, при этом оферта на каждый конкретный лот подается отдельно.

**2.5. Разъяснение конкурсной документации.**

При проведении открытого конкурса какие-либо переговоры Заказчика и Участ­ника запрещены.

Участник не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснениях по­ложений конкурсной документации.

Заказчик направляет Участнику разъяснения поло­жений конкурсной документации (далее разъяснения) в течение двух рабочих дней со дня посту­пления запроса.

**2.6. Внесение изменений в конкурсную документацию.**

Заказчиком по собственной инициативе или в соответствии с запросом юридического лица или индивидуального предпринимателя не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе, может быть принято решение о внесении изменений в извещение о проведении Конкурса. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения такие изменения опубликовываются в официальном печатном издании. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе продлевается так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании изменений, внесенных в извещение о проведении Конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней. В течение двух рабочих дней Заказчик направляет изменения заказными письмами всем обратившимся с письменным запросом. Юридические лица или индивидуальные предприниматели, использующие документацию о Конкурсе из официального печатного издания, идентификация которых невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении Конкурса. В этом случае Заказчик не несёт ответственности, если юридические лица или индивидуальные предприниматели не ознакомились с изменениями, внесенными в извещение о проведении Конкурса и опубликованными надлежащим образом.

**2.7. Отказ от проведения конкурса.**

Решение об отказе от проведения Конкурса принимается Заказчиком не позднее, чем за десять дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе. Извещение об отказе от проведения Конкурса в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения опубликовывается Заказчиком в официальном печатном издании.

В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения Заказчик направляет соответствующие уведомления всем юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, подавшим заявки на участие в Конкурсе.

**2.8. Требования к Участнику конкурса.**

К участию в Конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели:

1) имеющие лицензию на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, предусмотренную законодательством Российской Федерации;

2) имеющие во владении на праве собственности или ином законном основании автомобильные транспортные средства и представившие документы, предусмотренные правилами организации регулярных перевозок, подтверждающие возможность приобретения на праве собственности или ином законном основании автомобильных транспортных средств, удовлетворяющих требованиям конкурсной документации;

3) не находящиеся в процессе ликвидации (реорганизации);

4) не признанные в установленном законодательством Российской Федерации порядке банкротами и в отношении которых не проводится процедура банкротства;

5) не имеющие задолженности по обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за календарный год, предшествующий дате проведения конкурса, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

К участию в Конкурсе не допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели непредставления в составе заявки на участие в Конкурсе документов, определенных подпунктом пунктом 2.9.1 пункта 2.9 конкурсной документации либо наличия в таких документах недостоверных сведений. В случае установления факта предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения.

**2. 9. Документация, входящая в конкурсную заявку.**

2.9.1. Все документы, входящие в заявку, должны быть в одном экземпляре, подписаны руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и скреплены печатью. Фамилия руководителя подписавшего заявку должна соответствовать фамилии физического лица, наделенного правом выступать без доверенности от имени юридического лица, или физического лица, действующего по доверенности.

Все листы в составе заявки в обязательном порядке должны быть пронумерованы, сшиты и скреплены способом, не допускающим выпадения листов.

Для участия в Конкурсе юридическое лицо, индивидуальный предприниматель подает заявку по форме (приложение 1), содержащую следующие сведения и документы:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) полученная не ранее чем за шесть месяцев до проведения Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки;

3) нотариально заверенные копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим пассажирские перевозки:

а) учредительные документы (для юридических лиц), свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

б) лицензии на право осуществления пассажирских перевозок;

в) выписка из реестра лицензий о наличии подвижного состава, прошедшего лицензирование, по форме, установленной Управлением государственного автодорожного надзора по Республике Башкортостан (копии лицензионных карточек);

4) документы, подтверждающие владение на праве собственности либо на ином законном основании транспортными средствами, соответствующих по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров, а также прохождение данными транспортными средствами государственного технического осмотра;

1. документы, подтверждающие наличие в штате водителей, имеющих необходимую квалификацию и стаж работы;
2. документы, подтверждающие наличие в штате работников необходимой квалификации, а также собственную производственно-техническую базу для осуществления технического обслуживания и ремонта подвижного состава или договор со специализированной организацией;
3. документы, подтверждающие наличие в штате должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедшего в установленном порядке аттестацию на право занимать соответствующую должность;
4. документы, подтверждающие наличие собственной единой охраняемой стоянки транспортных средств или договор на предоставление данных услуг сторонней организацией;
5. копию лицензии на осуществление медицинской деятельности на выполнение работ по проведению предрейсовых медицинских осмотров водителей в соответствии с требованиями Письма Минздрава Российской Федерации от 21.08.2003 № 2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств» или договор на предоставление данных медицинских услуг сторонней организацией;

10) справку о величине средней заработной платы водителей перевозчика, заверенную Инспекцией Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

11) копии страховых полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств на каждое транспортное средство, предполагаемое для работы на рассматриваемом маршруте;

12) справку Управления государственного автодорожного надзора о соблюдении условий лицензионной деятельности в течение текущего года и года, предшествующего проведению Конкурса;

13) согласованную с органами Государственной инспекции по безопасности дорожного движения справку о наличии и техническом состоянии подвижного состава и возможности использовать транспортные средства для осуществления пассажирских перевозок на рассматриваемом маршруте (Приложение № 2);

14) согласованную с органами Государственной инспекции по безопасности дорожного движения справку о дорожно-транспортных происшествиях, совершенных по вине водителей транспортного предприятия в течение текущего года и года, предшествующего проведению Конкурса (Приложение № 3);

15) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника (т.е. приказ о назначении директора, решение собрания учредителей либо доверенность, должным образом оформленная и свидетельствующая о том, что лицо (лица), подписывающее заявку, имеет полномочия подписать заявку, и что такая заявка имеет обязательную силу для участника).

16) опись документов, содержащихся в конкурсной заявке.

2. 9.2. Заявка на участие в конкурсе должна быть подписана Участником конкурса. Не допускается применение факсимильных подписей.

2. 9.2.1. Никакие исправления не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они заверены (подписаны) лицом или лицами, подписывающими заявку на участие в конкурсе.

2. 9.2.2. Представление неподписанных и нескрепленных печатью участника конкурса форм, копий документов и документов, а также неполное предоставление информации или же подача конкурсной заявки, по существу не отвечающая требованиям конкурсной документации дает право Заказчику отказать участнику конкурса в допуске к участию в конкурсе, подавшего такую заявку.

2.9.2.3. Сведения, содержащиеся в заявке на участие в конкурсе, не должны содержать двусмысленных толкований.

2.9.2.4. Все экземпляры документаций и сведений, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, равно как сама заявка на участие в конкурсе, должны иметь четкую печать текстов.

2.9.2.5. Заявка на участие в конкурсе, документы, относящиеся к заявке, составляются на русском языке.

2.9.3. Участник несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке на участие в Конкурсе, а также за подлинность прилагаемых документов.

**2.10. Предмет конкурса**

право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по маршруту регулярного сообщения в границах сельского поселения Миякинский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан.

Открытый конкурс проводится по установленному маршруту.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ лота** | **№ маршрута** | **Начальный и конечный пункт следования** | **Кол-во единиц** |
| 1 | №1 | д. Кызыл-Чишмы-с. Киргиз-Мияки-с. Родниковка- с. Ерлыково | 1 |

**2.11. Срок действия конкурсной заявки.**

Заявки на участие в конкурсе должны оставаться в силе в течение срока, предусмотренного законодательством, для заключения договора.

**2.12. Опечатывание и маркировка конвертов с конкурсной заявкой.**

Заявка на участие в Конкурсе представляется в Комиссию в запечатанном конверте не позднее срока, указанного в извещении о проведении Конкурса. При этом на конверте должно быть наименование предмета Конкурса, с указанием маршрута (лота).

Участник конкурса вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

Участники конкурса, подавшие заявки, заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

Если конверт с заявкой не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, заказчик не несет ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта.

**2.13. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.**

Конкурсные заявки должны быть представлены Заказчику конкурса согласно **информационной карте конкурса.**

Каждая поданная в установленный срок заявка регистрируется Заказчиком. По требованию Участника, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, Заказчик выдает расписку в получении конверта, с указанием даты и времени его получения.

**2.14. Опоздавшие конкурсные заявки.**

Заявки на участие в Конкурсе, полученные Заказчиком позднее окончательного срока предоставления заявок, объявляются опоздавшими и не принимаются к регистрации. Опоздавшие заявки не вскрываются и возвращаются представившим их организациям или индивидуальным предпринимателям.

Ответственность за то, чтобы конкурсная заявка была доставлена в нужное место в указанный срок, полностью несет Участник.

**2.15. Изменение и отзыв конкурсных заявок.**

Участник может изменить или отозвать свою конкурсную заявку после подачи при условии, что Заказчик получит письменное уведомление об изменении (включая замену) или отзыве заявки в любое время до момента вскрытия конвертов.

Подаваемые изменения должны быть оформлены, запечатаны, помечены идентично кон­курсной заявки. После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки.

**2.16. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками.**

Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса (с учетом всех изменений конкурсной документации, являющихся неотъемлемой частью конкурсной документации) конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

Участники конкурса (их уполномоченные представители) вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Уполномоченные представители Участников конкурса предоставляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника конкурса. Уполномоченные представители Участников конкурса, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе должны предоставить доверенность, выданную от имени Участника конкурса.

При вскрытии конвертов с конкурсными заявками объявляется Участник, его поч­товый адрес, наличие документов и сведений, предусмотренных конкурсной документа­цией.

В процессе процедуры вскрытия конвертов с конкурсными заявками Конкурсная комиссия ведет соответствующий протокол, который по окончании процедуры вскрытия конвертов подписывается всеми членами Конкурсной комиссии и Заказчиком.

Протокол вскрытия конвертов размещается Заказчиком в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола на официальном сайтеmiaki\_selsovet@mail.ru.

**2.17. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответст­вие требованиям к Участнику (п. 2.9 настоящей конкурсной документацией) в течение 5-ти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

Заказчик вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о не проведении в отношении Участника процедуры ликвидации, банкротства, приоста­новлении деятельности Участника в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях.

При рассмотрении заявок на участие в конкурсе Участник не допускается Кон­курсной комиссией к участию в конкурсе в случае:

1. Непредставления документов определенных п.2.9.1 настоящей конкурсной документацией.
2. Наличие в таких документах недостоверных сведений об Участнике;
3. Наличие недостоверных сведений в таких документах об услуге, на оказание  
   которой проводится конкурс;
4. Несоответствие требованиям к Участнику, установленным п.2.9.1 настоящей конкурсной документацией;
5. Несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

Решение Конкурсной комиссии, принятое по результатам рассмотрения заявок на  
участие в конкурсе оформляется соответствующим протоколом, который подписывается  
членами Конкурсной комиссии, присутствующими на заседании, а так же Заказчиком в  
день принятия решения. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается Заказчиком на официальном сайте miaki\_selsovet@mail.ru.

Организации или индивидуальные предприниматели, в отношении которых принято решение о соответствии установленным требованиям, признаются Участниками Конкурса. Копия протокола направляется в течение трех рабочих дней Участникам Конкурса.

**2.18. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе**

Оценка и сопоставление заявок производится Комиссией по каждому лоту отдельно в день, и в месте, указанном в информационной карте Конкурса. Комиссия оценивает Участников Конкурса по критериям оценочной таблицы, приведенной в приложении № 4 настоящего Положения. Оценочная таблица заполняется на основании сведений, содержащихся в заявке и документах, прилагаемых к ней.

Победителем Конкурса признается Участник, набравший наибольшее количество баллов. Победитель Конкурса приобретает право заключить договор на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по маршруту регулярного сообщения по форме, приведенной в приложении № 5.

В случае получения Участниками Конкурса одинакового количества баллов по оценочной таблице преимущество получает Участник, ранее других представивший заявку.

Комиссия ведет протокол рассмотрения заявок, обязательными приложениями к которому являются заполненные по каждому Участника Конкурса оценочные таблицы и итоговая сравнительная таблица. В сравнительную итоговую таблицу заносятся следующие сведения: наименование организации, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя - Участников Конкурса, количество набранных ими баллов и номер места, полученного Участником Конкурса в результате оценки.

Протокол оценки заявок публикуется Заказчиком в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов Конкурса в официальном сайте miaki\_selsovet@mail.ru сельского поселения Миякинский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан.

Заказчик в течение трех рабочих дней после подписания протокола оценки заявок передает победителю Конкурса протокол оценки заявок и проект Договора.

**2.19. Подписание договора**

Победитель Конкурса должен подписать и заверить печатью указанный проект Договора и вернуть его Заказчику не ранее чем через десять дней со дня размещения в официальном сайте протокола рассмотрения заявок, и не позднее двадцати дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае признания Конкурса несостоявшимся, в связи с предоставлением только одной заявки на участие - Договор заключается с лицом, представившем единственную заявку на участие в Конкурсе, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренными Конкурсом.

Договор заключается с победителем Конкурса на срок до трех лет.

Договор считается заключенным с момента подписания его обеими сторонами.

В случае расторжения договора с перевозчиком до окончания срока его действия, маршрут передается участнику конкурса, которому присвоен второй номер.

**2.20. Уклонение от подписания договора.**

В случае если победитель Конкурса уклоняется от заключения Договора, то Договор заключается с участником Конкурса, занявшим последующее место.

Приложение №1

На фирменном бланке

Исх. № от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА**

1. Изучив Положение об организации транспортного обслуживания населения пассажирским автомобильным транспортом на территории сельского поселения Миякинский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать полное наименование участника)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать должность, ФИО), действующего на основании \_\_\_\_\_\_,

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по **маршруту № \_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**.

2. Подтверждаем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации/физического лица – участника открытого конкурса) не проводится процедура ликвидации (в случае, если участник размещения заказа - юридическое лицо.

Настоящим документом подтверждаем, что деятельность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника открытого конкурса) не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.

3. Декларируем, что:

1) средний стаж работы водителей предприятия составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет .

2) трудовые договоры с водителями **имеются / не имеются** (нужное подчеркнуть).

4. Мы предлагаем при осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по маршруту № \_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»:

1) организовать работу кондуктора на маршруте **да / нет** (нужное подчеркнуть).

2) установить тариф на перевозку пассажиров \_\_\_\_\_\_ руб/км.

3) обеспечить количество резерва транспортных единиц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Мы обязуемся в случае, если наше предложение будет принято:

1) Заключить с заказчиком Договор на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по маршруту регулярного сообщения на предложенных условиях.

2) Начать обслуживание маршрута в сроки, указанные в Договоре на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по маршруту регулярного сообщения.

6. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса уклонится от заключения Договора, мы обязуемся подписать данный Договор на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по маршруту регулярного сообщения в соответствии с условиями конкурса и нашего предложения.

7. Настоящим подтверждаем, что данная конкурсная заявка действует в течение 30 рабочих дней с момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и упомянутые в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

9. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( Должность ФИО,конт.тел.)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

10. Наши юридический и фактический адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. К настоящей заявке прилагаем:

Указывается перечень документов, составляющих конкурсную заявку.

Конкурсная заявка на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись

М.П.

Приложение №2

Согласовано:

ОГИБДД МОВД РФ по Миякинскому району

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О.

М.П.

**СПРАВКА**

**О НАЛИЧИИ, ТЕХНИЧЕСКОМ СОСТОЯНИИ И ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ**

**ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Тип  (марка,  модель  автобуса) | Изготовитель | Категория | Государственный регистрационный знак транспортного средства | Пассажировместимость в соответствии с паспортом транспортного средства | Лицензионные карточки,  срок их  действия | Дата  прохождения  последнего  технического осмотра | Год  выпуска |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

М.П. Ф.И.О. подпись

Заключение о возможности использования транспортных средств для осуществления пассажирских перевозок

Приложение № 3

Согласовано:

ОГИБДД ОМВД РФ по Миякинскому району

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О.

М.П.

**СПРАВКА**

**О ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИСШЕСТВИЯХ,**

**СОВЕРШЕННЫХ ПО ВИНЕ ВОДИТЕЛЕЙ**

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка и  государственный  регистрационный знак  транспортного  средства | ФИО водителя, совершившего нарушение | Количество дорожно-транспортных  происшествий, с тяжелыми последствиями | Количество дорожно-транспортных  происшествий, с не тяжелыми последствиями | Количество нарушений Правил дорожного движения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись

М.П.

Приложение № 4

**оценочная таблица**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Количество  баллов |
| **Показатели, отражающие состояние безопасности перевозок** | | |
| 1 | Количество дорожно-транспортных происшествий с тяжелыми последствиями (погибшие, раненые), по вине водителя транспортного предприятия при работе на маршруте, за каждое ДТП | - 20 |
| 2 | Количество дорожно-транспортных происшествий с не тяжелыми последствиями, по вине водителя транспортного предприятия при работе на маршруте, за каждое ДТП | - 10 |
| 3 | Количество нарушений Правил дорожного движения при работе на маршруте, за каждое нарушение | - 5 |
| 4 | Количество выявленных нарушений условий лицензионной деятельности, повлекших за собой привлечение к административной ответственности, за каждый случай | - 5 |
| 5 | Количество выявленных нарушений условий лицензионной деятельности, повлекших за собой приостановление действия лицензии, за каждый случай | - 10 |
| 6 | Отсутствие нарушений условий лицензионной деятельности | + 30 |
| 7 | Средний стаж работы водителей перевозчика в системе перевозок транспорта общего пользования  - до 3 лет  - свыше 3 до 9 лет  - свыше 9 | + 5  + 9  + 15 |
| 8 | Наличие в штате специалиста, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедшего в установленном порядке аттестацию на право занимать соответствующую требованиям и условиям, установленным действующим законодательством  - имеется  - не имеется | + 10  0 |
| 9 | Наличие собственного лицензионного медицинского кабинета для проведения предрейсовых медицинских осмотров водителей  - имеется  - не имеется | + 10  0 |
| **Показатели, отражающие стабильность работы перевозчика** | | |
| 10 | Непрерывный стаж работы перевозчика в системе перевозок транспорта общего пользования, за каждый год | + 1 |
| 11 | Наличие на правах владения либо на ином законном основании транспортными средствами, за каждое транспортное средство  - имеются собственные  - договор аренды | + 5  + 1 |
| 12 | Наличие собственной (арендованной) производственно-технической  базы для осуществления технического обслуживания и ремонта  подвижного состава или договора со специализированной организацией:  - имеется собственная (арендованная) база  - договор со специализированной организацией | + 20  + 10 |
| 13 | Наличие собственной единой охраняемой стоянки транспортных средств или договор на предоставление данных услуг сторонней организацией:  - имеется собственная (арендованная) стоянка  - договор со специализированной организацией | + 20  + 10 |
| 14 | Наличие трудовых договоров с водителями:  - имеется  - не имеется | + 10  0 |
| 15 | Величина средней заработной платы водителей:  - ниже уровня среднемесячной заработной платы по Миякинскому району  - выше уровня среднемесячной заработной платы по Миякинскому району | 0  + 10 |
| **показатели, отражающие качество транспортного обслуживания** | | |
| 17 | Предоставление для перевозки пассажиров на рассматриваемом маршруте транспортных средств, за единицу, количеством посадочных мест до:  - до 15 мест  - от 15 до 24 мест  - от 25 до 31 места  - свыше 32 мест | + 5  + 10  + 20  + 20 |
| 18 | Наличие резерва транспортных средств, за каждую единицу | + 10 |

Приложение № 5

**ДОГОВОР № \_\_**

**НА осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по маршруту регулярного сообщения**

**№ 1 «д. Кызыл-Чишмы - с. Киргиз-Мияки - с. Родниковка - с. Ерлыково»**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Администрация сельского поселения Миякинский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Главы Администрации Мустафина Д. Р., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Перевозчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании протокола рассмотрения заявок № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. Заседания комиссии по организации пассажирских перевозок заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по **маршруту № 1 «д. Кызыл-Чишмы-с. Киргиз-Мияки-с. Родниковка- с. Ерлыково»** на условиях соблюдения правил пассажирских перевозок, обеспечивающих безопасность и качество обслуживания населения.

1.2. Расписание (график), схема маршрута движения, паспорт маршрута, категория, вместимость и количество транспортных средств определены утвержденными Заказчиком приложениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Заказчик:

2.1.1. Осуществляет совместно с уполномоченными государственными органами и органами местного самоуправления контроль исполнения условий настоящего Договора, в том числе путем проведения проверок работы Перевозчика непосредственно на маршруте.

2.1.2. Информирует уполномоченные органы государственного контроля и надзора для принятия соответствующих мер воздействия на нарушителя.

2.1.3. Запрашивает у Перевозчика информацию о выполненных объемах перевозок и количестве перевезенных пассажиров, а также иную информацию, касающуюся работы в сфере пассажирских перевозок.

2.1.4. В связи с изменениями условий и потребности населения в транспортных услугах, выносит на рассмотрение Комиссии по организации пассажирских перевозок предложения по внесению изменений в расписание, схему маршрута движения.

2.2. Заказчик:

2.2.1. Создает условия для предоставления транспортных услуг населению: принимать меры по содержанию дорог на автобусном маршруте в пределах территории сельского поселения Миякинский сельсовет МР Миякинский район, остановочных и разворотных площадок, технических средств регулирования движения в соответствии с требованиями по обеспечению безопасности перевозки пассажиров.

2.2.2. Оказывает Перевозчику информационную и методическую поддержку по нормативно-правовым документам, регламентирующим транспортное обслуживание пассажиров.

2.2.3. Своевременно информирует Перевозчика о введении временных ограничений или прекращении движения на участках дорог или улиц, по которым проходят автобусные маршруты, в пределах территории сельского поселения Миякинский сельсовет МР Миякинский район, в связи со строительством, ремонтом, реконструкцией дорог или проведением массовых мероприятий (соревнований, манифестаций, массовых шествий). При плановых мероприятиях не позднее чем за 10 дней, при внеплановых - немедленно после принятия уполномоченными на то должностными лицами решения о введении временных ограничений или закрытия движения.

2.2.4. Принимает меры по пресечению работы перевозчиков, не заключивших договор на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом по настоящему маршруту.

2.2.5. Информирует население о регулярных маршрутах пассажирского транспорта общего пользования, о выполняемых на них перевозках и работающих перевозчиках.

2.3. Перевозчик:

2.3.1. Осуществляет перевозки по маршруту регулярных перевозок, в отношении которого с ним заключен Договор на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом по регулярному маршруту, в соответствии с согласованным расписанием, схемой маршрута, категорией, вместимостью и количеством транспортных средств.

2.3.2. Вносит на рассмотрение Заказчику свои предложения по оптимизации работы автомобильного транспорта общего пользования городского и пригородного сообщения и улучшению транспортного обслуживания населения на территории сельского поселения Миякинский сельсовет МР Миякинский район.

2.3.3. При необходимости вводит на своих транспортных средствах долгосрочные проездные документы.

2.3.4. Прекращает движение на маршрутах при возникновении обстоятельств, угрожающих безопасности перевозки пассажиров, иных чрезвычайных ситуаций.

2.4. Перевозчик:

2.4.1. Составляет и согласовывает в установленном порядке паспорт регулярного автобусного маршрута, в отношении которого заключен настоящий Договор.

2.4.2. Обеспечивает транспортное обслуживание населения по маршруту регулярных перевозок, в отношении которого с ним заключен Договор на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

2.4.3. Использует для работы на маршруте транспортные средства, предназначенные для перевозки пассажиров, имеющие «Одобрение типа транспортного средства», зарегистрированные в органах ГИБДД, технически исправные, прошедшие в установленном порядке технический осмотр и имеющие лицензионную карточку, указанные в приложении № 3 к настоящему Договору.

2.4.4. Обеспечивает единое охраняемое место стоянки транспортных средств.

2.4.5. Обеспечивает прохождение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта транспортных средств в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами. Обеспечить ежедневный контроль технического состояния транспортных средств перед выездом на линию и по возвращении к месту стоянки.

2.4.6. Привлекает для работы на маршруте водителей соответствующей квалификации, прошедших специальное обучение и стажировку. Организовывает работу водителей в соответствии с требованиями действующего законодательства, обеспечивающими безопасные условия перевозки пассажиров: прохождение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра, соблюдение режима труда и отдыха.

2.4.7. Обеспечивает наличие у водителей транспортных средств, работающих на маршруте, следующих документов:

1) свидетельства о регистрации транспортного средства;

2) водительского удостоверения;

3) лицензионной карточки, соответствующей регистрационному государственному номерному знаку автобуса;

4) путевого листа с указанием маршрута, расписания движения, оформленного на транспортное средство и водителя, работающего на маршруте, с наличием подписей и штампов диспетчера, механика, медицинского работника и водителя;

5) талона технического осмотра транспортного средства;

6) полиса обязательного страхования гражданско-правовой ответственности владельца транспортного средства за нанесение вреда жизни и здоровью третьих лиц;

7) схемы маршрута, с указанием опасных участков, согласованной органами ГИБДД соответствующих территорий, по которым проходит маршрут;

8) копии Договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом по регулярному маршруту;

9) билетной продукции установленного образца.

2.4.8. Обеспечивает внутреннее оформление салонов транспортных средств в соответствии с требованиями нормативных документов, чистоту транспортного средства внутри и снаружи.

2.4.9. Заключает в установленном порядке договор на диспетчерское обслуживание на конечных и промежуточных пунктах маршрута, оборудованных в соответствии с требованиями, в отношении каждой единицы транспорта.

2.4.10. Осуществляет перевозку пассажиров за плату, не превышающую установленную с учетом индексации..

2.4.11. Обеспечивает выполнение правил взимания платы за проезд с обязательной выдачей пассажиру чека контрольно-кассового аппарата или билета установленного образца, содержащим обязательные реквизиты. Продажа билетов производится в кассах автовокзалов, иных пунктах продажи билетов, при их отсутствии непосредственно кондуктором или водителем.

2.4.12. Обеспечивает пассажиров информацией по вопросам, касающимся организации перевозок: открытие маршрута, размещение на остановках своих расписаний движения по маршруту, изменения расписания и прочее.

2.4.13. Не препятствует проведению проверок должностными лицами соответствующих органов, Администрации сельского поселения Миякинский сельсовет МР Миякинский район, уполномоченных в предусмотренном порядке проводить проверки деятельности по перевозке пассажиров и их багажа.

2.4.14. Своевременно рассматривает и принимает оперативные меры по обращениям граждан, актам проверок уполномоченных органов.

2.4.15. Ведет анализ и учет нарушений Правил дорожного движения водителями транспортных средств, принимает меры к водителям, имеющим низкую дисциплину.

2.4.16. Ежеквартально предоставляет в Администрацию сельского поселения Миякинский сельсовет МР Миякинский район отчеты о выполненных объемах перевозок и количестве перевезенных пассажиров, а также иную информацию, касающуюся работы в сфере пассажирских перевозок, по форме Заказчика.

2.4.17. Уведомляет Заказчика об обстоятельствах, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно при возникновении не зависящих от Перевозчика обстоятельств по неблагоприятным дорожным, погодно-климатическим или иным условиям, угрожающим безопасности движения или перевозки пассажиров.

2.4.18. Уведомляет Заказчика письменно о сроках окончания действия лицензии - за 60 дней, в течение 1 рабочего дня информировать о приостановлении или аннулировании лицензии.

2.4.19. Уведомляет Заказчика письменно о смене руководителя, реорганизации, ликвидации предприятия в течение 3-х рабочих дней, в случае принятия решения о прекращении деятельности в одностороннем порядке - за месяц до планируемого окончания работы.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств взятых на себя по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с данным Договором и действующим законодательством.

3.2. Заказчик не несет ответственности по обязательствам Перевозчика, возникшим вследствие причинения вреда жизни, здоровью, имуществу третьих лиц, в том числе пассажиров, при осуществлении Перевозчиком обязанностей по перевозке пассажиров.

3.3. Стороны не несут ответственность по обязательствам, если:

1) в период действия настоящего Договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

2) невыполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, а именно: пожара, стихийных бедствий, аварий, войны, блокады, противоправных действий третьих лиц.

3.4. Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана немедленно (по телефону, факсу, письменно) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

3.5. В случае привлечения Перевозчиком к исполнению обязательств взятых на себя по настоящему Договору третьих лиц, Перевозчик отвечает за их действия как за свои собственные.

3.6. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Перевозчик обязан приступить к обслуживанию маршрута «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_.

**5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Действие настоящего Договора может быть прекращено в случаях:

1) прекращения деятельности Перевозчика;

2) окончания срока действия настоящего Договора;

3) расторжения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном п. 5.2.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут или изменен по соглашению сторон, а также расторгнут по инициативе любой из сторон в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.2.1. По инициативе Заказчика в случае:

1) систематического нарушения или однократного грубого нарушения законодательства в области пассажирских перевозок, в том числе требований, предъявляемых к перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования, а также к безопасности движения, что подтверждается данными соответствующих проверок;

2) в случае систематического отклонения от утвержденного маршрута;

3) в случае систематического выполнения менее 90% рейсов от количества, предусмотренного расписанием;

4) в случае если Перевозчик не приступил к обслуживанию маршрута в течение 10 (десяти) дней со дня вступления настоящего Договора в силу;

5) в случае неоднократного представления Перевозчиком недостоверных сведений о работе;

6) неоднократного невыполнения обязанностей Перевозчиком, предусмотренных настоящим Договором.

5.2.2. По инициативе Перевозчика:

1) в случае систематического неисполнения Заказчиком обязанностей, предусмотренных настоящим Договором;

2) принятия решения о прекращении деятельности.

5.3. Сторона - инициатор расторжения Договора - обязана известить другую сторону о досрочном расторжении Договора не позднее, чем за 10 дней до момента расторжения Договора.

**6. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

6.1. Спорные вопросы, возникшие при исполнении Договора, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров стороны после реализации предусмотренной действующим законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в Арбитражный суд.

6.2. Все претензии по выполнению условий настоящего Договора должны оформляться сторонами в письменной форме и направляться другой стороне заказным письмом или вручаться лично под расписку.

6.3. Договорные обязательства сторон могут быть пересмотрены по предложению одной из сторон, изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если осуществлены в письменной форме.

6.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

**7. прочие условия**

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.2. К настоящему Договору прилагаются:

1) копия протокола заседания комиссии по организации пассажирских перевозок от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_.

2) копия утвержденной схемы маршрута (Приложение № 1);

3) копия расписания (графика) движения (Приложение № 2);

4) Паспорт маршрута (Приложение №3);

5) перечень транспортных средств, работающих на маршруте (Приложение № 4).

Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

**8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Администрация сельского поселения Миякинский сельсовет МР Миякинский район  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава сельского поселения Миякинский сельсовет МР Миякинский район    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Х. Хасаев  М.П. | **Перевозчик:**  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  перевозчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано | Согласовано | Утверждаю |
| Начальник ОГИБДД МВД России  по Миякинскому району | Глава сельского поселения  Миякинский сельсовет | Перевозчик |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ш. Галиев | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Х. Хасаев | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |

СХЕМА

МАРШРУТА С УКАЗАНИЕМ ОПАСНЫХ УЧАСТКОВ,

ЛИНЕЙНЫХ И ДОРОЖНЫХ СООРУЖЕНИЙ

Условные обозначения:

опасные участки, автовокзалы (пассажирские автостанции), промежуточные остановочные пункты и расстояния между ними, а также характерные ориентиры (развилки дорог, перекрестки, железнодорожные переезды, мосты, тоннели и т.д.).

Примечание. Маршрут регулярных перевозок пассажиров, проходящий через, железнодорожные переезды, согласовывается с организациями, в ведении которых находятся данные железнодорожные переезды.

Приложение 2

РАСПИСАНИЕ (ГРАФИК)

ДВИЖЕНИЯ АВТОБУСА №1 д. Кызыл-Чишмы-с. Киргиз-Мияки-с. Родниковка- с. Ерлыково на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

(N, наименование маршрута) (период)

Марка автобуса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выход из гаража \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

Время возврата в гараж \_\_\_\_\_\_\_\_ч. \_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

Нулевой пробег \_\_\_\_\_ км

Маршрут зарегистрирован N 5 от "\_\_\_\_"\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Туда | | | | Наименование промежуточ-  ных остано-  вочных пунк- тов и нали-  чие линейных сооружений | Обратно | | | | Рас-  стояние  между  пунктами | Время  движе-  ния | Ско-  рость |
| при-  бытие  ч.,  мин. | оста-  новка  или  стоян- ка,  мин. | отправ-  ление,  ч., мин. | рас-  стоя-  ние,  км | рас-  стоя-  ние,  км | при-  бытие,  ч., мин. | останов- ка или  стоянка, мин. | отправ- ление,  ч.,  мин. | Туда/  обратно, км | Туда/  обратно, ч., мин. | Туда/  обрат- но,  км/ч |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Время сообщения \_\_\_\_\_ ч., \_\_\_\_\_мин.

Протяженность маршрута \_\_\_\_\_ км.

Средняя эксплуатационная скорость \_\_ км/ч

Руководитель организации-перевозчика М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Приложение 3

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано | Утверждаю |
| Глава сельского поселения  Миякинский сельсовет | Перевозчик |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Х. Хасаев | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование перевозчика)

ПАСПОРТ

АВТОБУСНОГО МАРШРУТА N \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование маршрута)

Вид маршрута: межпоселковый

Составлен по состоянию на " \_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПАСПОРТ

МАРШРУТА

Протяженность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сезонность работы (период работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата открытия и основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата закрытия и основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИЗМЕНЕНИЯ

ПУТИ СЛЕДОВАНИЯ НА МАРШРУТЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Путь  следования | Временные изменения  пути следования   (укорочение,  введение объездов,   прекращение   движения) | Дата  изменения | Причина  изменения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

АКТ

ЗАМЕРА ПРОТЯЖЕННОСТИ МАРШРУТА

Утверждаю

Руководитель организации-перевозчика

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Комиссия в составе:

председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

членов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. произвела замер межостановочных расстояний и общей

протяженности маршрута \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование маршрута)

Путем контрольного замера на автомобиле марки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

государственный регистрационный знак \_\_\_\_\_\_, путевой лист N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на стандартной авторезине, а также путем сверки

с паспортом дороги комиссия установила:

общая протяженность маршрута согласно показанию счетчика спидометра

(или по километровым столбам там, где они есть) составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ км;

расстояние от места дислокации перевозчика до начального

пункта маршрута составило \_\_\_\_\_\_\_\_\_ км, от конечного пункта маршрута до места

дислокации перевозчика составило \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ км.

Расстояния между промежуточными остановочными пунктами составили:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Туда | | | Наименова-  ние проме-  жуточных  остановоч-  ных пунктов | Обратно | | |
| Показа- ние  спидо-  метра | Расстояние  между  промежуточ- ными  остановоч-  ными  пунктами | Рас-  стояние от  началь- ного  пункта | Показа- ние  спидо-  метра | Расстоя-  ние между промежу-  точными  остано-  вочными  пунктами | Расстоя- ние от  началь-  ного  пункта |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

ТАБЛИЦА

РАССТОЯНИЙ МЕЖДУ ПРОМЕЖУТОЧНЫМИ ОСТАНОВОЧНЫМИ ПУНКТАМИ

МАРШРУТА И НОМЕРАМИ ПОЯСОВ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ СТОИМОСТЬ

ПРОЕЗДА И ПРОВОЗА БАГАЖА МЕЖДУ ПРОМЕЖУТОЧНЫМИ

ОСТАНОВОЧНЫМИ ПУНКТАМИ

Утверждаю

Руководитель организации-перевозчика

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СТОИМОСТЬ

ПРОЕЗДА И ПРОВОЗА БАГАЖА

Утверждаю

Руководитель организации-перевозчика

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В таблице указана стоимость 1 км пути в автобусах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в автобусах с мягкими откидными сиденьями, в автобусах общего типа)

Страховой сбор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ХАРАКТЕРИСТИКА

ДОРОГИ НА МАРШРУТЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название дороги, категория)

Ширина проезжей части, тип покрытия (по участкам, с указанием их

протяженности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СВЕДЕНИЯ

О ТРАССЕ МАРШРУТА

Кем обслуживается дорога \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие мостов (между какими пунктами или на каком километре) и их

грузоподъемность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие железнодорожных переездов (между какими пунктами или на каком

километре) и их вид (охраняемые, неохраняемые) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На каких остановочных пунктах имеются съездные площадки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие разворотных площадок на конечных пунктах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата заполнения "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

АВТОВОКЗАЛОВ, ПАССАЖИРСКИХ АВТОСТАНЦИЙ, АВТОПАВИЛЬОНОВ

И ДИСПЕТЧЕРСКИХ ПУНКТОВ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  сооружения | Промежу-  точные  остановоч- ные  пункты,  где  имеются  линейные  сооружения | Тип   сооружения  (деревянное,  каменное,   кирпичное   и т.д.) | Построено  по типово-  му, индиви- дуальному  проекту  или  помещение  приспо-  собленное | Полезная площадь, кв. м | Наличие  помеще-  ний для  пассажи- ров,  кв. м | Коли-  чество  касс  по  продаже билетов | Кем произ- водится  регистра-  ция рейсов и диспет-  черское  руковод-  ство | Наличие  средств  связи  (теле-  фон,  теле-  тайп,  радио) | Организа- ция, на  балансе  которой  находится линейное  сооруже-  ние |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ВЫПОЛНЕНИЕ

ОСНОВНЫХ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателей | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. |
| 1 | Среднегодовое количество  работавших автобусов - всего, |  |  |  |  |
|  | в том числе автобусов без кондукторов |  |  |  |  |
| 2 | Марка автобусов |  |  |  |  |
| 3 | Перевезено пассажиров, тыс. |  |  |  |  |
| 4 | Выполнено пассажиро- километров, тыс. |  |  |  |  |
| 5 | Автомобиле-часы работы |  |  |  |  |
| 6 | Эксплуатационная скорость, км/ч |  |  |  |  |
| 7 | Общий пробег, тыс. км |  |  |  |  |
| 8 | Пробег с пассажирами, тыс. км |  |  |  |  |
| 9 | Коэффициент использования пассажировместимости  автобусов |  |  |  |  |
| 10 | Выработка на одно рабочее автоместо:  в пассажирах  в пассажиро-километрах |  |  |  |  |
| 11 | Выручка, тыс. рублей |  |  |  |  |
| 12 | Количество рейсов:  по расписанию  фактически выполненных с соблюдением расписания |  |  |  |  |

Приложение 4

Перечень транспортных средств, работающих на маршруте

**Маршрут № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка транспорт­ного средства | Ф.И. О. владельца транспортного средства, документ права владения | Государственный регистрационный номер | Номер лицензионной карточки |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |